



ประกาศเทศบาลนครสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล
ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ด้วยเทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ข้อ ๖ (๓) เทศบาลจึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือกฯ มีจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๑ ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๕๙-๒-๐๖-๓๖๐๕-๐๐๑
งานกายภาพบำบัดและแพทย์ทางเลือก ฝ่ายบริการสาธารณสุข ส่วนบริการสาธารณสุข สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เงินเดือนที่จะได้รับให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๘ คืออัตราเงินเดือนชั้น ๑๕,๐๖๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน หมวด ๑ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ข้อ ๖ ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๕) ไม่เป็นโรคตามข้อ ๖ ข. (๒) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลซึ่งขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ ก.ท.จ. อาจพิจารณาแยกเว้นให้สามารถเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลได้ในกรณี ดังนี้

(๑) ผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ (๗) (๙) (๑๐) หรือ (๑๔)

(๒) ผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ (๑๑) หรือ (๑๒) ซึ่งได้ออกจากงานหรือราชการเกินสองปีแล้ว และมีใช้กรณีออกเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่

(๓) ผู้ซึ่งขาดคุณสมบัติตามข้อ ๖ (๑๓) ซึ่งได้ออกจากงานหรือราชการเกินสามปีแล้วและมีใช้กรณีออกเพราะกระทำผิดในกรณีทุจริตต่อหน้าที่

พระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือก และไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะหรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ (รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ก)

๔. การรับสมัครคัดเลือกและสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ (อุทยานการเรียนรู้และ หอชมเมืองสมุทรปราการ) หรือสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐-๒๓๘๒-๖๑๙๙ ต่อ ๒๑๕

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครคัดเลือกต้องยื่นใบสมัคร และสมัครคัดเลือกด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครคัดเลือก พร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครคัดเลือกได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ใบสมัคร (รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ข)

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงสวมชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้ง เดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน) โดยเขียนชื่อตัว ชื่อสกุล หลังรูปถ่ายด้วยตนเอง จำนวน ๒ รูป

๖.๓ สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ด้วย จำนวน ๒ ฉบับ

๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับ ไว้ด้วย จำนวน ๒ ฉบับ

๖.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานจากหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาคำสั่งจ้าง จำนวน ๑ ชุด (กรณีมีการย้ายสถานที่ปฏิบัติงานให้แนบคำสั่งจ้าง ครั้งแรก คำสั่งจ้างปัจจุบัน และคำสั่งลาออกจากส่วนราชการเดิมมาด้วย)

๖.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการแพทย์ แผนไทยและการแพทย์แผนไทยประยุกต์ จำนวน ๒ ชุด

๖.๘ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ กำหนด ซึ่งได้แก่

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการกำหนด

๖.๙ แบบแสดงผลงานและวิสัยทัศน์ (ประสบการณ์ในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือกและแผนงานหรือโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการให้กับเทศบาลในอนาคต) (รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ค) แบบแสดงผลงานและวิสัยทัศน์ (รวมเล่มไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ) โดยให้ส่งพร้อมใบสมัครในวันสมัคร (ฉบับจริงพร้อมสำเนา) จำนวน ๗ ชุด

๖.๑๐ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ด้วย

๖.๑๑ ผู้สมัครเพศชาย ต้องนำหลักฐานสำเนาการขึ้นทะเบียนทหาร (สต.๙) หรือหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สต.๔๓) หรือ (สต.๘) (พร้อมต้นฉบับจริงมาแสดง) โดยผู้สมัครลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องกำกับไว้ด้วย

๖.๑๒ ผู้สมัครที่เป็นข้าราชการและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องนำหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสั่งบรรจุอนุญาตให้มาสมัครรับการคัดเลือก หากไม่มีหนังสืออนุญาตดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัคร จะไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

สำหรับการรับสมัครคัดเลือกกรณีพิเศษฯ ในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกมาตั้งแต่ต้น ซึ่งจะไม่มีการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก หรือหากได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้วและตรวจพบภายหลังว่าขาดคุณสมบัติ จะมีมติให้พ้นสภาพจากตำแหน่งและดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้จะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกไม่ว่ากรณีใด ๆ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง ตลอดจนประสบการณ์และผลงานในอดีต การแสดงวิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก และการสัมภาษณ์เพื่อประเมินพฤติกรรมหรือคุณลักษณะต่าง ๆ (รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ง)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เมื่อคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครถูกต้องแล้ว เทศบาลนครสมุทรปราการจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และวัน เวลา สถานที่ ในการดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ หรือทางเว็บไซต์เทศบาลนครสมุทรปราการ www.samutprakancity.go.th

กรณีผู้สมัครคัดเลือกไม่มีชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ผู้สมัครคัดเลือกผู้นั้นมีสิทธิที่จะยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยทำหนังสือถึงประธานคณะกรรมการคัดเลือกฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ได้ที่เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกฯ กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครสมุทรปราการ ภายใน ๕ วัน นับแต่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครคัดเลือกไม่ประสงค์จะให้เพิ่มเติมรายชื่อแต่ประการใด

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การสอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ หากผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่มาทำการคัดเลือกตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ให้ถือว่าสละสิทธิในการคัดเลือกครั้งนี้

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนจากการพิจารณา ๒ ด้าน ดังนี้

๑) สมรรถนะหลัก การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความประพฤติคุณลักษณะอื่น ๆ

๒) ประวัติส่วนตัว

โดยในแต่ละด้านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และต้องได้รับคะแนนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๑. การปฏิบัติตนในการเสนอวิสัยทัศน์และเข้ารับการสัมภาษณ์

๑) ให้แต่งกายชุดสุภาพ และสวมรองเท้าสุภาพ

๒) ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด ติดตัวในขณะที่เสนอวิสัยทัศน์และเข้ารับการสัมภาษณ์

๑๒. กรณีการทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการคัดเลือก คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกต้องรายงานให้เทศบาลนครสมุทรปราการทราบ เพื่อพิจารณาว่าจะสมควรยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ทั้งหมด หรือจะพิจารณายกเลิกการคัดเลือกเฉพาะภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร หากเทศบาลนครสมุทรปราการให้ยกเลิกการคัดเลือกเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกอีกต่อไปและจะรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการทางวินัย

๑๓. การประกาศผลการคัดเลือก

เทศบาลนครสมุทรปราการจะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑๔. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑) เทศบาลนครสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒) เทศบาลนครสมุทรปราการ จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ไว้ไม่เกิน ๒ ปี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีการคัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิกเว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกด่วนผู้ได้รับการคัดเลือกได้ ผู้ใดมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุไปแล้วก่อน บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้จะมีอายุเกิน ๒ ปี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลา ตามที่ระบุหรือก่อนมีการขึ้นบัญชีได้รับการคัดเลือกได้ใหม่ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้นั้นมีอายุครบ ๒ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้วแต่กรณี

๓) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ดังนี้

๓.๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้ง

๓.๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัว ภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓) ผู้ยื่นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๓.๔) ผู้ยื่นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่คัดเลือกได้โดยการโอนแต่ส่วนราชการที่จะบรรจุไม่รับโอน และได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าแล้วว่าจะไม่รับโอน ผู้ยื่นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๓.๕) ผู้ยื่นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ยื่นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ทุกบัญชี

๓.๖) ถ้ามีการคัดเลือกใหม่ในตำแหน่งที่เทศบาลนครสมุทรปราการได้รับสมัครและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว

๔) ผู้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ยื่นไว้ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้บัญชีใดไปแล้วถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิก และเทศบาลนครสมุทรปราการพิจารณาเห็นว่าเหตุสมควรจะอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้ยื่นไว้ในบัญชีเดิมเป็นลำดับแรกที่บรรจุในครั้งต่อไปตามเดิมก็ได้

๕) การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะรายตาม ๓.๓) เนื่องจากไปรับราชการทหาร เมื่อออกจากราชการทหารโดยไม่มีความเสียหาย และประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งที่คัดเลือกได้ และบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้นั้น ยังไม่ยกเลิกให้ขึ้นบัญชีผู้ยื่นไว้ในบัญชีเดิมเป็นลำดับแรกที่บรรจุครั้งต่อไป

๑๕. การบรรจุแต่งตั้ง

เทศบาลนครสมุทรปราการจะออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานเทศบาล ภายหลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรปราการ สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประกาศจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งในอัตราตำแหน่งว่างของเทศบาลนครสมุทรปราการตามลำดับในบัญชีประกาศผลผู้ที่ได้รับการคัดเลือกฯ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางประภาพร อัครเวม)

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
สายงาน	แพทย์แผนไทย

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านการแพทย์แผนไทย ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชน ด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทย รวมถึงการศึกษาคู่มือ วิจัย คิดค้น วางแผน และพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร ให้คำปรึกษา แนะนำฝึกอบรมเกี่ยวกับวิทยาการด้านการแพทย์แผนไทยและสมุนไพร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่งดังนี้

แพทย์แผนไทย	ระดับปฏิบัติการ
แพทย์แผนไทย	ระดับชำนาญการ
แพทย์แผนไทย	ระดับชำนาญการพิเศษ

ตำแหน่งประเภท	วิชาการ
ชื่อสายงาน	แพทย์แผนไทย
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	แพทย์แผนไทย
ระดับตำแหน่ง	ปฏิบัติการ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านการแพทย์แผนไทย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ ให้บริการรักษาพยาบาล ส่งเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค ฟื้นฟูสภาพ ด้านการแพทย์แผนไทยขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ
- ๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาต้นแบบ สํารวจข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เพื่อเสริมสร้างระบบการแพทย์แผนไทยที่ดี และประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานอื่น
- ๑.๓ รวบรวมข้อมูลวิชาการ และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นในองค์ความรู้ด้านการแพทย์แผนไทยเพื่อประกอบการวางแผนการทำงาน หรือจัดทำรายงานทางวิชาการ

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการบริการ

- ๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- ๔.๑ จัดเก็บข้อมูล ให้บริการข้อมูลเบื้องต้น เพื่อให้ประชาชน ได้รับข้อมูลที่เหมาะสม และสามารถนำไปใช้ในการดูแลสุขภาพ
- ๔.๒ ประชาสัมพันธ์ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงทางวิชาการด้านการแพทย์แผนไทยแก่บุคลากรอื่น และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติในการดูแลสุขภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางการแพทย์แผนไทยประยุกต์ การแพทย์แผนไทย และได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลปะ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------|
| ๑.๑ | ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) | ระดับ ๑ |
| ๑.๒ | ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ) | ระดับ ๑ |
| ๑.๓ | ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว | ระดับ ๑ |
| ๑.๔ | ความรู้เรื่องการจัดการความรู้ | ระดับ ๑ |
| ๑.๕ | ความรู้เรื่องระบบการจัดการองค์กร | ระดับ ๑ |
| ๑.๖ | ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ | ระดับ ๑ |
| ๑.๗ | ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน | ระดับ ๑ |
| ๑.๘ | ความรู้เรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบต่างๆ เช่น การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม(EIA) ,การประเมินผลกระทบทางสุขภาพ(HIA) ฯลฯ | ระดับ ๑ |
| ๑.๙ | ความรู้เรื่องสื่อสารสาธารณะ | ระดับ ๑ |

๒. ทักษะที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|---|---------|
| ๒.๑ | ทักษะการบริหารข้อมูล | ระดับ ๑ |
| ๒.๒ | ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ | ระดับ ๑ |
| ๒.๓ | ทักษะการประสานงาน | ระดับ ๑ |
| ๒.๔ | ทักษะการบริหารโครงการ | ระดับ ๑ |
| ๒.๕ | ทักษะในการสื่อสาร การนำเสนอ และถ่ายทอดความรู้ | ระดับ ๑ |
| ๒.๖ | ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน | ระดับ ๑ |
| ๒.๗ | ทักษะการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ | ระดับ ๑ |

๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย

๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ

- | | | |
|-------|------------------------------------|---------|
| ๓.๑.๑ | การมุ่งผลสัมฤทธิ์ | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๒ | การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๓ | ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๔ | การบริการเป็นเลิศ | ระดับ ๑ |
| ๓.๑.๕ | การทำงานเป็นทีม | ระดับ ๑ |

๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน

- | | | |
|-------|--|---------|
| ๓.๒.๑ | การแก้ไขปัญหาแบบมืออาชีพ | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๒ | การคิดวิเคราะห์ | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๓ | การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๔ | ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน | ระดับ ๑ |
| ๓.๒.๕ | จิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม | ระดับ ๑ |

เลขที่สมัคร.....

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ติดรูปถ่าย

ขนาด ๓.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ..... ปี..... เดือน.....

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ อำเภอ.....

จังหวัด..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เป็นผู้.....

ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง ทุนรัฐบาล หรือทุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสาขาวิชา
ที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนดเพื่อศึกษาวิชาใน
ประเทศหรือต่างประเทศ โดยได้รับวุฒิ..... ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา
ดังกล่าวจากสถานศึกษา..... ประเทศ..... วันที่.....
เดือน..... พ.ศ.....

สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.
ก.ท. และ ก.อบต.) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในองค์การ
บริหารส่วนจังหวัดนั้นโดยเฉพาะ โดยได้รับวุฒิ..... ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา
ดังกล่าวจากสถานศึกษา..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ.....
ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง..... ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้
สอบแข่งขันได้ของ..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ระหว่างรับ
ราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้
ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็น..... (ข้าราชการอบจ./
พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล)..... ในตำแหน่ง.....
ของ.....

และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด..... ภูมิลำเนา..... ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....

หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

e-mail address..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานราชการ/พนักงานกระทรวง ตำแหน่ง.....

e-mail address..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา

(กรอกทุกวุฒิการศึกษาที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียบผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลา ตั้งแต่ พ.ศ. ...-พ.ศ. ...

๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)..... เลขที่.....
วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๑ วันที่..... หมดอายุวันที่.....
วันออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๒ วันที่..... หมดอายุวันที่.....

๔. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....	เหตุที่ออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานในการสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------|
| ๑. สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน | ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน | ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน | ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | ๒ ฉบับ |
| ๕. หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงานจากหน่วยงาน | ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาคำสั่งจ้าง | ๑ ชุด |

(กรณีมีการย้ายสถานที่ปฏิบัติงานให้แนบคำสั่งจ้างครั้งแรก คำสั่งจ้างปัจจุบัน และคำสั่งลาออกจากส่วนราชการเดิมมาด้วย)

ภาคผนวก ค

แบบแสดงผลงานและวิสัยทัศน์

ประกอบการพิจารณาการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเป็นพนักงานเทศบาล
ในตำแหน่ง ระดับ

ชื่อ - สกุล ผู้สมัคร

๑. แบบแสดงผลงาน (ที่ผ่านมา)

ผลงาน	เมื่อดำรงตำแหน่ง (ช่วงเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง)	ความรู้ความสามารถที่ แสดงถึงศักยภาพใน การบริหารจัดการ	ประโยชน์ของผลงาน การได้รับการยอมรับ
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของ ผลงานโดยสรุป) ทั้งนี้ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ, เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ, ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้			
๒. (ชื่อและสาระสำคัญของ ผลงานโดยสรุป) ทั้งนี้ให้แสดงถึงกิจกรรมที่ทำ, เนื้อหาของงานที่ปฏิบัติ, ผลผลิตและผลลัพธ์ที่ได้			

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเป็นพนักงานเทศบาล
ตำแหน่งแพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือก

เกณฑ์ในการคัดเลือกควรจะพิจารณาว่า ผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละคนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง ตลอดจนประสบการณ์และผลงานในอดีต การแสดงวิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก และการสัมภาษณ์เพื่อประเมินพฤติกรรม หรือคุณลักษณะต่าง ๆ รวมทั้งพิจารณาประวัติส่วนตัวด้านการศึกษา และประวัติการทำงาน ซึ่งกำหนดเกณฑ์ การให้คะแนน มีดังนี้

ก. สมรรถนะหลัก (๑๐๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากการนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน ความรอบรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ และกฎหมาย บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ทักษะคติในการปฏิบัติงาน ปฏิภาณไหวพริบ

๑. วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือก ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้อง จัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์การปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก โดยควรจะนำเสนอข้อมูล ต่าง ๆ ดังนี้

- ข้อมูลส่วนบุคคล
- วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก
- แนวทางการพัฒนางานในหน้าที่
- แนวทางพัฒนาเทศบาลหากได้รับคัดเลือก

๒. ความรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๓๐ คะแนน

ความรู้งานในหน้าที่ พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย จำนวน ๓๐ คะแนน

ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย อันประกอบด้วย กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล สายงานที่ปฏิบัติ รวมทั้ง พระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์แผนไทย เช่น พระราชบัญญัติวิชาชีพการแพทย์แผนไทย พระราชบัญญัติสถานพยาบาล พระราชบัญญัติยา และจรรยาบรรณวิชาชีพการแพทย์แผนไทย

**๔. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
ทัศนคติในการปฏิบัติงาน
ปฏิภาณไหวพริบ**

จำนวน ๒๐ คะแนน

ข. ประวัติส่วนตัว (๑๐๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากเกรดเฉลี่ย ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน โดยอัตราการใช้คะแนนมีเกณฑ์ดังนี้

- | | |
|--------------------|--------------------|
| ๑) เกรดเฉลี่ย | คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน |
| ๒) ประวัติการศึกษา | คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน |
| ๓) ประวัติการทำงาน | คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน |

๑) เกรดเฉลี่ย คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน

ระดับเกรดเฉลี่ย	คะแนนที่ได้
เกรดเฉลี่ยรวม ตั้งแต่ ๓.๕๐ - ๔.๐๐	๓๕
เกรดเฉลี่ยรวม ตั้งแต่ ๓.๐๐ - ๓.๔๙	๓๐
เกรดเฉลี่ยรวม ตั้งแต่ ๒.๕๐ - ๒.๙๙	๒๕
เกรดเฉลี่ยรวม ตั้งแต่ ๒.๐๐ - ๒.๔๙	๒๐
เกรดเฉลี่ยรวม ต่ำกว่า ๒.๐๐	๑๕

๒) ประวัติการศึกษา คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน

ระดับการศึกษา	คะแนนที่ได้
ปริญญาเอกการแพทย์แผนไทย หรือการแพทย์แผนไทยประยุกต์	๓๐
ปริญญาโทการแพทย์แผนไทย หรือการแพทย์แผนไทยประยุกต์	๒๕
ปริญญาตรีการแพทย์แผนไทย หรือการแพทย์แผนไทยประยุกต์	๒๐

๓) ประวัติการทำงาน คะแนนเต็ม ๓๕ คะแนน

ประสบการณ์การทำงาน	คะแนนที่ได้
๖ ปีขึ้นไป	๓๕
๕ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ ปี	๓๐
๔ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕ ปี	๒๕
๓ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔ ปี	๒๐
๒ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๓ ปี	๑๕
๑ ปีขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒ ปี	๑๐
ต่ำกว่า ๑ ปี	๕

วิธีการคัดเลือก

กำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมิน โดยอาจใช้วิธีการสัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จะแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมของผู้สมัครตามที่ประกาศไว้ในประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยกำหนดให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก ตลอดจนจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จ โดยต้องยื่นเอกสาร ตามจำนวนชุดที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครต่อคณะกรรมการคัดเลือกในวันรับสมัคร และให้ผู้เข้ารับ การคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จต่อคณะกรรมการคัดเลือกในวันที่เข้ารับ การคัดเลือกที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร

ขั้นตอนการคัดเลือก

๑) คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนในการคัดเลือกพนักงาน เทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างให้สอดคล้องกับหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือก ตามประกาศฉบับนี้และประกาศให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

๑.๑) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกในแต่ละพฤติกรรมหรือคุณลักษณะต่าง ๆ นั้น ควรจะพิจารณาจากข้อมูลใดประกอบการพิจารณาเพื่อให้ทราบถึงความรู้ความสามารถ ทักษะของผู้เข้ารับ การคัดเลือก เช่นพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ การฝึกอบรม และวิสัยทัศน์ เป็นต้น

๑.๒) กำหนดวิธีการที่ใช้ในการประเมิน โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ หรืออาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติม โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือกเพื่อให้ได้รับ ข้อมูลที่จะแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของบุคคลในตำแหน่งที่เปิดคัดเลือก ทั้งนี้ ให้ระบุเอกสารที่ต้องจัดส่ง กำหนดวันส่งเอกสารวิสัยทัศน์และผลงาน และกำหนดการนำเสนอวิสัยทัศน์และ ผลงานในวันคัดเลือก (สัมภาษณ์)

๒) การกำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

๓) ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเสนอเอกสารแสดงวิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จตาม จำนวนที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครต่อคณะกรรมการคัดเลือกในวันรับสมัคร เพื่อให้คณะกรรมการคัดเลือก ได้ศึกษาพิจารณาก่อน

๔) ในการดำเนินการคัดเลือก ให้เลขานุการคณะกรรมการคัดเลือกเสนอรายชื่อผู้สมัครเข้ารับ การคัดเลือกในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งได้ต่อ คณะกรรมการคัดเลือกโดยข้อมูลดังกล่าว จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๔.๑) รายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความต้องการของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เช่น ขอบเขตของงานในหน้าที่ของตำแหน่ง ลักษณะงานและเทคนิคและวิธีการทำงาน การควบคุมบังคับ บัญชา ความสัมพันธ์กับตำแหน่งอื่น และข้อมูลอื่น ๆ เกี่ยวกับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งอันจะเป็นประโยชน์ ต่อการใช้ดุลยพินิจของคณะกรรมการการคัดเลือกตลอดจนคุณลักษณะของบุคคลที่จะสามารถทำงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพหรือคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และจำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง เป็นต้น

๔.๒) ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเสนอชื่อเพื่อรับการ พิจารณาความเหมาะสมทุกคน รวมทั้งประวัติการศึกษา การฝึกอบรม ผลงาน ประสบการณ์ ความสามารถ ความชำนาญ หรือคุณลักษณะพิเศษ ผลงานสำคัญพิเศษหรือผลงานที่เป็นที่ประจักษ์ในความสามารถของ ผู้เข้ารับการคัดเลือก

๕) ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือก โดยอาจใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานหรือวิธีอื่นและทดสอบความรู้ด้านต่าง ๆ ตามที่กำหนด แล้วรวมคะแนนสัมภาษณ์ และคะแนนคุณสมบัติ แล้วจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด และให้พิจารณาผู้ที่อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่าจะได้รับการแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป โดยในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้จัดลำดับผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖) เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อ ก.ท.จ. โดยจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและจัดเรียงลำดับตามผลคะแนนรวมตามข้อ ๕) โดยให้ระบุคะแนนที่ได้ไว้ในประกาศด้วย เพื่อจะได้ประกาศผลการคัดเลือก และแจ้งให้เทศบาลแต่งตั้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่คัดเลือกตามลำดับต่อไป